



KODEKS RAVNANJA

delniške družbe

SALUS, Ljubljana, d. d.

in

SKUPINE SALUS

oznaka dokumenta: PLN00-10
različica: 1
velja od: 1. avgusta 2016

Ljubljana, april 2016



KAZALO

UVODNE UGOTOVITVE.....	2
1 RAZLAGA	3
1.1 IZRAZI, UPORABLJENI V TEM KODEKSU, IMAJO POMEN, KI JE DOLOČEN V NADALJEVANJU.	3
1.2 PRAVILA ZA RAZLAGO.....	4
2 UPORABA IN IZVAJANJE.....	5
3 ODNOSI Z ZAPOSLENIMI	5
3.1 KLJUČNI VIDIKI	5
3.2 DAJANJE ZGLEDA	5
3.3 VAROVANJE SREDSTEV SKUPINE SALUS.....	6
3.4 NASPROTJE INTERESOV	6
3.5 ZAUPNOST	6
3.6 SKLADNOST Z INTERNIMI PREDPISI	7
4 ODNOSI S POSLOVNIMI PARTNERJI	7
4.1 PREGLEDNOST IN SIMETRIČNOST INFORMACIJ	7
4.2 ETIKA.....	7
4.3 POŠTENA KONKURENCA.....	7
5 ODNOSI Z ZDRAVSTVENIMI DELAVCI IN DRŽAVNIMI ORGANI	8
5.1 POLITIKA PREPREČEVANJA PODKUPOVANJA	8
5.2 POLITIKA UPRAVLJANJA KORISTI	9
6 ODGOVORNOST DO DELNIČARJEV	9
7 ODNOS DO OKOLJA	9
8 OPOZARJANJE	10
KONČNE DOLOČBE	11

Podjetje SALUS promet s farmacevtskimi, medicinskimi in drugimi proizvodi, d. d., Ljubljana, matična številka: 5002796000, sprejema naslednji

KODEKS RAVNANJA

Uvodne ugotovitve

- A. Skupina Salus nenehno sledi poslanstvu visokokakovostne, učinkovite in nemotene oskrbe slovenskega ter drugih trgov z visokokakovostnimi in varnimi zdravili ter drugimi farmacevtskimi in podobnimi izdelki, ki prispevajo k zdravju in dobremu počutju; upoštevanje najvišjih etičnih standardov dobrega sodelovanja in družbena odgovornost sta vrednoti, ki jima skupina Salus sledi tudi pri zagotavljanju drugih storitev z dodano vrednostjo za farmacevtsko industrijo;
- B. Kodeks je zasnovan z namenom ohranjanja dolgoletne tradicije integritete in kredibilnosti skupine Salus v družbi in znotraj skupine;
- C. Kodeks opredeljuje osnovna načela sprejemljivega ravnanja in vedenja posameznikov ter predstavlja temeljne in zavezujoče smernice za posameznike na vseh hierarhičnih in organizacijskih ravneh skupine Salus, poleg tega pa opredeljuje tudi politiko ničelne tolerance, ko gre za dejanja posameznikov, ki lahko negativno vplivajo na ugled skupine Salus ali so nedopustna s pravnega, moralnega ali etičnega vidika;
- D. Kodeks opredeljuje vrednote, v katere verjame skupina Salus in jim sledi; te vrednote odsevajo poslovno kulturo družbe in okolje, iz katerega izhaja. Nadalje je kodeks tudi instrument upravljanja in del širše vizije glede družbene in okoljske odgovornosti skupine Salus;
- E. Kodeks velja tako za celotno skupino Salus kot tudi za vsako izmed njenih podružnic in povezanih družb, vse zaposlene in ponudnike storitev;
- F. Kodeks ne vpliva na veljavne delovne smernice in druge dokumente skupine Salus, ki ostajajo v veljavi v nespremenjeni obliki in ki jih morajo posamezniki dosledno upoštevati.

Kodeks se zato glasi, kot sledi:

1 Razlaga

1.1 Izrazi, uporabljeni v tem kodeksu, imajo pomen, ki je določen v nadaljevanju.

Kodeks pomeni Kodeks ravnanja v trenutno veljavni različici ter vse njegove prihodnje spremembe;

Korupcija pomeni pridobivanje ali poskus pridobivanja osebnih koristi ali poslovnih ugodnosti na neprimeren ali nezakonit način. Korupcija lahko vključuje plačila ali izmenjavo česar koli vrednega in zajema naslednja dejanja: (i) podkupovanje, (ii) izsiljevanje in (iii) nezakonito pridobitev deleža od dobička.

Zaposleni – skupno poimenovanje za vse zaposlene v skupini Salus, ne glede na to ali so zaposleni za nedoločen polni delovni čas, skrajšan delovni čas, določen čas, nedoločen polovični delovni čas ali kakor koli drugače.

Etična komisija se nanaša na Etično komisijo skupine Salus, ki je bila s strani uprave družbe SALUS, Ljubljana d. d. ustanovljena 24. novembra 2015.

Državni uslužbenec se nanaša na osebo, ki dela za ali v imenu organa v državni lasti ali pod državnim nadzorom.

Pravice intelektualne lastnine – pravice intelektualne lastnine skupine Salus, kar med drugim vključuje vse avtorske pravice, blagovne znamke, storitvene znamke, blagovna imena, tržno podobo, poslovne skrivnosti, licence za programsko opremo, patente, domene, spletne strani in uporabo naštetega.

Nezakonita pridobitev deleža od dobička je oblika korupcije, v katero sta vključeni dve stranki, ki se strinjata, da se v zameno za sklenitev posla kupcu delež od prodaje ali dobička dodeli, povrne ali zavede kot dobropis.

Know-how – vsi tehnični podatki, formule, standardi, tehnične informacije, specifikacije, procesi, metode, kodirniki, surovine in podatki, znanje, pomoč, tržne prakse in skrivnosti ter njihove izboljšave. Sem sodi tudi strokovno znanje glede upravljanja, vzdrževanja in uporabe zadevnega izdelka ter prodaje, uporabe in razpolaganja izdelkov.

Relevantni trg – trg, ki ga določata ustrezen trg izdelkov/storitev in ustrezen geografski trg, na katerem deluje skupina Salus.

Skupina Salus – Salus Ljubljana, d. d.,

- njene trenutne podružnice:
 - SALUS, Veletrgovina, d. o. o., matična številka: 6398707000,
 - CARSO trgovina, d. o. o., matična številka: 2190265000,
 - MEDIKA Internacional d. o. o. Skopje, matična številka: 6858686,
 - CARSO Internacional, dooel Skopje, matična številka: 7054963;
- njene bodoče podružnice,
- njene trenutne in bodoče povezane družbe.

SALUS, Ljubljana, d. d. – podjetje SALUS promet s farmacevtskimi, medicinskimi in drugimi proizvodi, d. d., Ljubljana, matična številka: 5002796000;

Ponudnik storitev – tretja oseba, ki deluje kot ponudnik storitev in je v neposrednem stiku s strankami skupine Salus.

1.2 Pravila za razlago

Razen če iz konteksta ni razvidno drugače, za izraze, uporabljene v tem kodeksu, velja:

- (i) besede, uporabljene v ednini, se nanašajo tudi na množino in obratno;
- (ii) uporaba zaimkov zajema ustrezno moško in žensko obliko;
- (iii) sklicevanje na zaposlene zajema ponudnike storitev;
- (iv) pojem »oseba« zajema posameznike, pravne osebe ali subjekte, podjetnike, družbo, skupnost in zvezo, vključno z nasledniki;
- (v) besede »zajema«, »obsega« in »vključno« se uporabljajo v povezavi s frazo »brez omejitev«;
- (vi) sklicevanje na kakršne koli zakone, uredbe, pravilnike, predpise, direktive, navodila ali druge zavezujoče odločbe državnih organov pomeni sklicevanje na določen dokument v posodobljeni, razširjeni, prečiščeni različici ali spremenjeni obliki in zajema vse podrejene dokumente, ki so bili sprejeti na podlagi tega dokumenta in veljavni na dan sprejetja tega kodeksa;
- (vii) sklicevanje na kakršne koli pogodbe, akte ali dokumente pomeni sklicevanje na posodobljeno ali spremenjeno pogodbo, akt ali dokument, ki je v veljavi na dan sprejetja tega kodeksa.

2 Uporaba in izvajanje

Strogo upoštevanje Kodeksa je ključnega pomena za dejavnosti in ugled skupine Salus. Pomembno je, da Kodeks upoštevajo vsi zaposleni in ponudniki storitev. To bodo potrdili s podpisom izjave, v kateri bo navedeno, da so Kodeks prebrali in ga bodo upoštevali.

Izvajanje Kodeksa je odgovornost vsakega subjekta znotraj skupine.

Vloga Etične komisije je spremljanje implementacije Kodeksa in njegovo redno preverjanje, spreminjanje in/ali posodabljanje, če je to potrebno.

Vsa prizadevanja so bila usmerjena v to, da je Kodeks skladen z veljavno zakonodajo, ki ureja zadevne trge. V primeru neskladnosti med Kodeksom in veljavno zakonodajo, prevlada slednja.

3 Odnosi z zaposlenimi

3.1 Ključni vidiki

Skupina Salus odnose z zaposlenimi ureja tako, da zagotavlja spoštovanje osebnih pravic, osebnosti zaposlenih, varovanje osebnih podatkov, prepoved vseh oblik diskriminacije, plačilo za delo, opravljeno skladno s standardi delovne zakonodaje, humano komunikacijo in sporazumno reševanje nesoglasij.

Skupina Salus si prizadeva za uporabo načel poštenosti, enakosti in pozitivnih strani ocenjevanja, nagrad, motivacije ter kariernega razvoja zaposlenih.

Skupina Salus zagotavlja varno delovno okolje. Zaposleni niso izpostavljeni tveganjem in nevarnostim za zdravje, razen če so o tem predhodno obveščeni, usposobljeni in ustrezno zaščiteni pred posledicami tovrstnih tveganj in nevarnosti.

3.2 Dajanje zgleda

Kodeks morajo upoštevati vsi zaposleni, medtem ko imajo vsi člani uprave, izvršilni in višji vodstveni delavci poudarjeno odgovornost dajanja zgleda. Vsak izmed omenjenih mora predstavljati vzor in navdihovati ostale, da sledijo določbam Kodeksa, in sicer na podlagi nagrajevanja poštenosti, spodbujanja etičnega odločanja in drugih dejanj po standardih neoporečnega vodenja.

3.3 Varovanje sredstev skupine Salus

Zaposleni morajo varovati sredstva skupine Salus in jih odgovorno uporabljati. Sredstva zajemajo fizično lastnino, kot so infrastruktura, zaloge, oprema, stroji, rezervni deli, surovine, končni izdelki, vozila in finančna sredstva podjetja. Nadalje zajemajo tudi neopredmetena sredstva, kot so zaupni podatki, intelektualna lastnina in informacijski sistemi. Zaposleni lahko sredstva skupine Salus uporabljajo samo za opravičljive poslovne namene in jih morajo zavarovati pred krajo, izgubo, poškodbami ali zlorabo.

3.4 Nasprotje interesov

Zaposleni morajo posle izvajati v najboljšem interesu skupine Salus, brez vpletanja morebitnih lastnih osebnih interesov.

Nasprotje interesov nastopi, kadar je posameznik vključen v odločanje o zadevi, ki lahko koristi ali jo je mogoče videti kot korist posamezniku zaradi njegovega neposrednega ali posrednega finančnega ali drugega interesa, na katerega zadeva vpliva oziroma ga predstavlja.

Dolžnost vsakega zaposlenega je, da vselej upošteva politiko nasprotja interesov. V primeru, ko takšna zadeva nastopi, mora zaposleni obvestiti svojega nadrejenega in formalno razkriti interes, ne sme poskušati prepričevati ali vplivati na druge posameznike, ki sodelujejo pri odločanju, ter ne sme glasovati o zadevi.

3.5 Zaupnost

Ob izvajanju poslovnih procesov zaposleni lahko pridobijo določene informacije o skupini Salus, njenih strankah, dobaviteljih, poslovnih partnerjih ali drugih tretjih osebah, ki so zaupne, občutljive z vidika konkurenčnosti in/ali zaščitene. Zaposleni morajo zato izhajati iz domneve, da so vse informacije zaupne ali občutljive z vida konkurence, razen če skupina Salus izrecno naznani, da je bila javnost seznanjena z informacijo.

Zaposleni morajo upoštevati razumne in nujne previdnostne ukrepe za varovanje vseh zaupnih podatkov in nikomur zunaj skupine Salus ne smejo izdati nobenih zaupnih informacij, razen če gre za razkritje, ki:

- (i) je ustrezno odobreno in
- (ii) se nanaša na jasno opredeljeno, upravičljivo poslovno potrebo, ali
- (iii) je predmet pisne pogodbe o zaupnosti, ki jo odobri skupina Salus.

Tudi znotraj skupine Salus lahko zaposleni širijo zaupne informacije samo, kadar obstaja upravičena potreba po vedenju.

3.6 Skladnost z internimi predpisi

Skupina Salus zagotavlja, da so poslovni procesi določeni v internih predpisih, ki se redno posodablja. Vsak zaposleni je dolžan razumeti in upoštevati interne predpise in proaktivno poročati o vseh morebitnih odstopanjih.

4 Odnosi s poslovnimi partnerji

4.1 Preglednost in simetričnost informacij

Skupina Salus posluje po načelih preglednosti in simetričnosti informacij.

4.2 Etika

Skupina Salus vselej posluje pošteno in spoštljivo ter pričakuje enako tudi od strank in dobaviteljev. Pri poslovanju vedno dosledno upošteva etične vidike ter varuje in podpira moralno držo svojih strank in dobaviteljev.

4.3 Poštena konkurenca

Skupina Salus je zavezana spoštovanju poštene konkurence ter ne izvaja nepoštenih in zavajajočih poslovnih praks.

Trženje izdelkov mora odsevati visoke etične standarde skupine Salus in biti pošteno, razumljivo ter v skladu z vsemi zakoni. Zaposleni pri oglaševanju nikoli ne smejo dajati zavajajočih ali neresničnih izjav, navedb o izdelkih, njihovih sestavinah ali učinkih na zdravje brez ustrezne utemeljitve in odobritve ter precenjevati ali napačno predstavljati lastnosti izdelkov.

Skupina Salus svoje stranke obravnava etično, pošteno in v skladu z veljavno zakonodajo. Vsak zaposleni mora storitve in izdelke strankam vedno predstavljati pošteno in odkrito, ne sme izvajati zavajajočih in nepoštenih poslovnih praks, jasno mora predstavljati prodajne programe in se držati svojih obljub.

Komunikacija s konkurenco mora biti izjemno skrbna in premišljena. Vsa komunikacija mora potekati v primernem poslovnem tonu in ne sme vsebovati jezika, ki bi lahko bil razumljen kot protikonkurenčno vedenje. Zaposleni ne smejo sklepati nobenih dogovorov, formalnih ali neformalnih, pisnih ali ustnih, v zvezi z določanjem cen ali drugimi prodajnimi pogoji, usklajevati ponudb, razporejati strank, prodajnih območij ali proizvodnih programov, ali sodelovati v kakršni koli dejavnosti, ki krši veljavno

zakonodajo s področja konkurence, in se o teh zadevah pogovarjati s konkurenco, četudi gre za neformalno srečanje, na primer na sejmu ali dogodku za stranke.

5 Odnosi z zdravstvenimi delavci in državnimi organi

5.1 Politika preprečevanja podkupovanja

Skupina Salus sledi poslovni etiki in izvaja politiko ničelne tolerance, ko gre za kakršno koli obliko korupcije.

Noben zaposleni ne sme nikoli ponujati, neposredno ali posredno, kakršnih koli daril, razvedrila ali česar koli vrednega kateremu koli zdravstvenemu delavcu ali državnemu uradniku oz. njegovemu predstavniku z namenom:

- (i) pridobitve ali ohranitve posla,
- (ii) vplivanja na poslovno odločitev ali
- (iii) zagotavljanja nepoštenih prednosti.

Če od zaposlenega kdo zahteva podkupnino, mora zaposleni nemudoma obvestiti svojega nadrejenega.

Skupina Salus strogo sledi naslednjim predpisom:

- (i) Smernice britanskega zakona o podkupninah (UK Bribery Act Guidance 2010) (<https://www.justice.gov.uk/downloads/legislation/bribery-act-2010-guidance.pdf>),
- (ii) FCPA (<http://www.justice.gov/sites/default/files/criminal-fraud/legacy/2012/11/14/fcpa-english.pdf>),
- (iii) Evropski kodeks o promociji zdravil na recept zdravstvenim delavcem in interakciji z njimi (Kodeks EFPIA HCP) (www.efpia.eu),
- (iv) Kodeks EUCOMED (Smernice Združenja evropske industrije medicinskih pripomočkov) (<http://www.medtecheurope.org/>),
- (v) Kodeks ravnanja za Evropsko združenje farmacevtskih veletrgovcev (GIRP) 2012 (<http://www.girp.eu/sites/default/files/documents/GIRP%20Code%20of%20Conduct%202012.pdf>),
- (vi) Kodeks sodelovanja z zdravstvenimi delavci (FIRDPC) (http://www.firdpc.com/en/Ethical_Codes/HCP_Code/),
- (vii) Pravilnik o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/2008).

5.2 Politika upravljanja koristi

Skupina Salus upravlja koristi ob strogem upoštevanju:

- (i) določil Kodeksa sodelovanja z zdravstvenimi delavci (FIRDPC) ter
- (ii) Pravilnika o oglaševanju zdravil (Uradni list RS, št. 105/2008).

6 Odgovornost do delničarjev

Ker podjetje SALUS, Ljubljana, d. d., javno trguje na Ljubljanski borzi, je še posebej pomembno, da vzdržuje najvišje standarde poslovnega ravnanja in pregledno poslovanje.

Skupina Salus mora natančno poročati o svojem poslovanju, zaslužkih in finančnem stanju. Vse informacije, ki jih razkrije v komunikaciji z javnostjo, ter objave in poročila, določena s predpisi in predložena državnim organom, morajo biti vedno popolni, pošteni, natančni, pravočasni in razumljivi.

Poslovne evidence je treba vzdrževati, hraniti in uničiti skladno z vsemi pravnimi in regulatornimi zahtevami s področja knjigovodstva.

Od zaposlenih se pričakuje, da dobro sodelujejo z notranjimi in zunanji revizorji ter z njimi odkrito komunicirajo.

Če kateri koli predstavnik medijev, vlagateljev ali tržnih analitikov naveže stik z zaposlenim in se želi pogovarjati o poslovanju skupine Salus, zaposleni ne sme dajati nobenih informacij, temveč mora tej osebi pojasniti, da ni pooblaščen za takšne razprave in jo napotiti na upravo podjetja SALUS, Ljubljana, d. d..

7 Odnos do okolja

Skupina Salus si prizadeva, da bi razvijala, proizvajala in ponujala izdelke in storitve z optimalnimi rezultati z vidika trajnosti ter tako prispevala k trajnostnemu razvoju družbe. Skupina Salus bo nenehno izboljševala okoljsko učinkovitost svojih izdelkov in si prizadevala za nenehno zmanjševanje negativnih učinkov svojega delovanja ter se preventivno lotevala okoljskih izzivov.

8 Opozorjanje

Skupina Salus poziva vse zaposlene, da obvestijo Etično komisijo v primeru pomislekov glede:

- (i) kršitve Kodeksa,
- (ii) podkupovanja, korupcije ali protipravnih plačil,
- (iii) kaznivega dejanja in kršitev zakona,
- (iv) nepravilnosti finančnih evidenc,
- (v) računovodskih in revizijskih nepravilnosti,
- (vi) diskriminacije in nadlegovanja,
- (vii) ogrožanja varnosti in okolja,
- (viii) nasprotja interesov,
- (ix) nasilja na delovnem mestu,
- (x) poštene konkurence,
- (xi) vprašanj v zvezi s kakovostjo izdelkov ali
- (xii) drugih kršitev načel poslovne etike.

Skupina Salus zaposlenim v tem primeru zagotavlja popolno zaščito (vključno z anonimnostjo) in bo ustrezno raziskala vsako domnevno kršitev.

Končne določbe

Etična komisija je Kodeks pripravila in predložila upravi podjetja SALUS, Ljubljana, d. d. 4. aprila 2016, uprava pa ga je potrdila 12. aprila 2016. Kodeks stopi v veljavo 1. avgusta 2016. Vsi subjekti znotraj skupine Salus so dolžni sprejeti Kodeks do 1. avgusta 2016.
